муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Уссурийска
Уссурийского городского округа» Приморского края

30.05.2025

П Р И К А З

№ 193-а

**п. 1 Об организации пришкольного лагеря
с дневным пребыванием детей (ул. Ленина, 144)**

На основании приказа управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году» № 78-а от 09.04.2025г., в целях организованного отдыха обучающихся микрорайона школы, укрепления их здоровья, безопасности, целевого использования свободного времени и общественно-полезного труда, творческого развития в период летних каникул 2024 - 2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Цыпцыной О.Ф. организовать работу по подготовке и открытию пришкольного спортивно-оздоровительного лагеря дневного пребывания для обучающихся 1-4 классов с 02.06. по 22.06.2025г. на 200 мест с трехразовым питанием, Составить и утвердить график работы учителей начальной школы в пришкольном лагере на период смены, провести инструктаж по ТБ, ознакомить с утвержденными инструкциями. Подготовить документы для открытия смены.
2. Назначить начальником пришкольного лагеря с 02 июня по 22 июня 2025г. на учителя ОБЗР Мельничук О.А. с возложением ответственности за жизнь, здоровье и безопасность детей.
 - 1 Мельничук О.А. составить план работы оздоровительного отдыха обучающихся в пришкольном лагере, составить и утвердить списки детей оздоровительного лагеря дневного пребывания по возрасту: дети от 6,5 - 10 лет 130 человек, дети от 11 - 15 лет 70 человек.
 - 2 Подготовить помещения для организации отдыха детей в каникулярный период: кабинеты школы (106, 107, 108, 109, 205, 208), актовый зал, читальный зал библиотеки, столовая в соответствии с ТБ, санитарно-гигиеническими и противозидемическими мероприятиями, требованиями противопожарной безопасности. Обеспечить пришкольный лагерь необходимым противопожарным инвентарем. Подготовить спортивные площадки на территории образовательной организации.
 - 3 Мельничук О.А. ежедневно проводить инструктажи по технике безопасности с педагогами и воспитанниками пришкольного лагеря.
 - 4 Назначить заместителем начальника лагеря Крумкину Е.В., с возложением на нее ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей.
 - 5 Возложить ответственность за административно-хозяйственную часть по лагерю на зам. директора по АХЧ Козловскую Л.В.
 - 6 Возложить ответственность за уборку в лагере на Мисник И.Ю.
 - 7 Утвердить штатное расписание пришкольного лагеря.
 - 8 Утвердить список работников школьного лагеря.

Директор МБОУ СОШ № 14

Кононенко Т.В.

С приказом ознакомлены:

Цыпцына О.Ф.

Мельничук О.А.

Крумкина Е.В.

Козловская Л.В.

Мисник И.Ю.