

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 14 г.
Уссурийска Уссурийского городского округа»**

 **УТВЕРЖДАЮ**
Директор МБОУ СОШ № 14
Т.В.Кононенко
от « 31 » июня 2023 г

**ПЛАН АДАПТАЦИИ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Составитель: Назарова Н.О.

Содержание

1. Цель, задачи и приоритетные направления работы с молодыми педагогами на 2023-2024 учебный год.....	3
2. План работы с молодыми педагогами на 2023-2024 учебный год.....	4

1. Цель, задачи и приоритетные направления работы с молодыми педагогами на 2023-2024 учебный год

Цель: наставничество создано с целью учебно-методического и воспитательного сопровождения деятельности начинающих педагогов, повышения их профессионального мастерства, раскрытия индивидуальных педагогических способностей, формирования потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи:

- дифференцированно и целенаправленно планировать учебную, методическую и воспитательную работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя;
- повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений;
- развивать творческий потенциал начинающих педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности педагога;
- повышать продуктивность работы педагога и результативность учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию начинающих педагогов.

Формы работы:

- наставничество;
- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- теоретические выступления на ШМО.

Ожидаемые результаты:

- адаптация начинающих педагогов в образовательном учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий.

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Василенко Мария Сергеевна
Образование:	Среднее профессиональное
Какое учебное заведение окончил:	Профессиональный колледж ДВФУ
Год окончания учебного заведения:	2023
Специальность по диплому:	учитель начальных классов
Педагогический стаж:	0
Место работы:	МБОУ СОШ № 14
Должность:	учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	21 ч
Классы:	1 «Г»
Квалификационная категория:	без категории

Сведения о педагоге-кураторе

Фамилия, имя, отчество:	Назарова Наталья Олеговна
-------------------------	---------------------------

Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	УГПИ
Год окончания учебного заведения:	1987
Специальность по диплому:	Учитель начальных классов
Педагогический стаж:	36 года
Место работы:	МБОУ СО Ш № 14
Должность:	учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	21 ч
Классы:	2 в
Квалификационная категория:	высшая

2. План работы с молодыми педагогами на 2023-2024 учебный год

Август

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Знакомство с нормативной базой образовательного процесса	30 августа	Заместитель директора, наставник
2	Знакомство с локально-нормативными актами образовательной организации	30 августа	Заместитель директора, наставник
3	Определение рабочего места (кабинет)	30 августа	Заместитель директора, наставник
4	Разработка рабочих программ по учебному предмету	30 августа	Заместитель директора, наставник
Воспитательная работа			
2	Подготовка родительского собрания (помощь в проведении)	28 августа	наставник
1	Разработка плана воспитательной работы классного руководителя	30 августа	Заместитель директора, наставник

Сентябрь

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Утверждение рабочих программ по учебному предмету	1-9 сентября	Заместитель директора, наставник
2	Помощь в подготовке и проведению «Школьного старта»	2-4 неделя	Наставник, молодой педагог
Методическая работа			
1.	Методические рекомендации по оформлению школьной документации	сентябрь	Заместитель директора, наставник
2.	Анкетирование молодых педагогов	сентябрь	Заместитель директора, наставник
3.	Методическая помощь по разработке поурочных планов	1-10 сентября	Заместитель директора, наставник
4.	Посещение и анализ уроков молодого педагога	25-29 сентября	Заместитель директора, наставник
5.	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	сентябрь	Наставник, молодой педагог
Воспитательная работа			

2	Помощь в составлении социального паспорта класса	1-7 сентября	Наставник, молодой педагог
1	Рекомендации по воспитательной работе с обучающимися	сентябрь	Наставник, молодой педагог

Октябрь

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Рекомендации по ведению тетрадей обучающихся по учебному предмету	10-15 октября	Наставник, молодой педагог
Методическая работа			
1	Посещение и анализ уроков молодого педагога	15-20 октября	Заместитель директора, наставник
2	Методическая помощь в организации и проведении урока в рамках Недели эстетического цикла	октябрь	Наставник
3	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	октябрь	Наставник, молодой педагог
Воспитательная работа			
1	Посещение классного часа	В течение месяца	Наставник, молодой педагог
2	Помощь в организации внеклассного мероприятия	16-25 октября	Наставник, молодой педагог

Ноябрь

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Рекомендации по прохождению рабочих программ по учебным предметам	6-10 ноября	Наставник, молодой педагог
2	Анализ успеваемости за I четверть	6-10 ноября	Наставник, молодой педагог
3	Проверка тетрадей обучающихся. Рекомендации по итогам проверки	В течение месяца	Заместитель директора, наставник
Методическая работа			
1	Посещение и анализ уроков молодого педагога	6-10 ноября	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
2	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	ноябрь	Наставник, молодой педагог
3	Участие в заседаниях ШМО	В соответствии с планом ШМО	Наставник, молодой педагог
Воспитательная работа			
1	Рекомендации по работе с родителями и проведению родительских собраний	ноябрь	Наставник, молодой педагог

Декабрь

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			

1	Анализ успеваемости за : II четверть	26-29 декабря	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
2	Отчет молодого педагога о прохождении рабочих программ по учебным предметам	25-27 декабря	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
3	Проверка тетрадей обучающихся. Рекомендации по итогам проверки	В течение месяца	Заместитель директора, наставник
Методическая работа			
1	Посещение и анализ уроков молодого педагога	10-15 декабря	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
2	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	6-10 декабря	Наставник, молодой педагог
3	Методическая помощь в организации и проведении урока в рамках Недели математики	Декабрь, по плану	Наставник
Воспитательная работа			
1	Помощь в организации работы с обучающимися «группы риска»	12-13 декабря	Заместитель директора, наставник

Январь

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Методическая помощь в тематическом планировании работы во II полугодии и коррекция календарно-тематического планирования в рабочих программах	11-15 января	Заместитель директора, наставник
2	Помощь в ведении классной документации	11-30 января	Заместитель директора, наставник
3	Проверка тетрадей обучающихся. Рекомендации по итогам проверки	В течение месяца	Заместитель директора, наставник
Методическая работа			
1	Посещение и анализ уроков молодого педагога	14-16 января	Заместитель директора, наставник
2	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	14-16 января	Наставник, молодой педагог
3	Посещение уроков опытных педагогов	21-25 января	Наставник, молодой педагог
4	Участие в заседаниях ШМО	В соответствии с планом ШМО	Наставник, молодой педагог
Воспитательная работа			
1	Посещение классного часа	января	Наставник, молодой педагог
2	Рекомендации по воспитательной работе с обучающимися	14-19 января	Наставник, молодой педагог

Февраль

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------	-------------	-------	---------------

Учебная работа			
1	Рекомендации по ведению школьной документации	4-9 февраля	Наставник, молодой педагог
Методическая работа			
1	Посещение и анализ уроков молодого педагога	11-15 февраля	Заместитель директора, молодой педагог
2	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	18-22 февраля	Наставник, молодой педагог
Воспитательная работа			
1	Рекомендации «Как привлечь родителей к участию в классной жизни»	5-8 февраля	Наставник, молодой педагог
2	Методическая помощь в организации и проведении урока в рамках Недели филологии	Февраль, по плану	Наставник
3	Организация индивидуальных бесед с родителями. Ведение протоколов родительских собраний (бесед)	25-26 февраля	Наставник, молодой педагог

Март

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Помощь в подготовке и проведении диагностических работ	2 неделя	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
2	Анализ успеваемости за III четверть	27-29 марта	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
3	Проверка тетрадей обучающихся. Рекомендации по результатам проверки	В течение месяца	Наставник, молодой педагог
Методическая работа			
1	Посещение и анализ уроков молодого педагога	18-22 марта	Заместитель директора, наставник
2	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	18-22 марта	Наставник, молодой педагог
3	Участие в заседаниях ШМО	В соответствии с планом ШМО	Наставник, молодой педагог
Воспитательная работа			
1	Совместное обсуждение возникших проблем	В течение месяца	Наставник, молодой педагог

Апрель

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Помощь в оформлении школьной документации	В течение месяца	Наставник, молодой педагог
Методическая работа			
1	Посещение и анализ уроков молодого педагога	14-15 апреля	Заместитель директора, наставник
2	Посещение уроков наставника (взаимопосещение)	22-23 апреля	Наставник, молодой педагог
3	Подготовка к итоговой	16-26 апреля	Наставник, молодой педагог

	аттестации обучающихся		педагог
Воспитательная работа			
1	Рекомендации по составлению характеристики классного коллектива	В течение месяца	Наставник, молодой педагог
2	Совместное обсуждение возникших проблем	В течение месяца	Наставник, молодой педагог

Май

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Учебная работа			
1	Сдача отчетов по итогам учебного года	21-23 мая	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
2	Анализ успеваемости за учебный год	28 мая	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
3	Рекомендации по ведению школьной документации	29 мая	Заместитель директора, наставник, молодой педагог
Методическая работа			
1	Анкета «Диагностика профессиональных затруднений»	23 мая	Наставник, молодой педагог
2	Помощь и рекомендации в составлении поурочного планирования на следующий учебный год	30-31 мая	Наставник, молодой педагог
3	Участие в заседаниях ШМО	В соответствии с планом ШМО	Наставник, молодой педагог
Воспитательная работа			
1	Анализ воспитательной работы за учебный год	26 мая	Наставник, молодой педагог
2	Помощь и рекомендации в составлении плана воспитательной работы на следующий учебный год	30-31 мая	Наставник, молодой педагог